**Klauzula informacyjna wobec członków rodzin pracownika**

**składającego wniosek o udzielenie urlopu opiekuńczego**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu informuję, iż:

**I**

**ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu z siedzibą przy ulicy Stanisławskiego 28, 99 – 400 Łowicz,** reprezentowany przez **Dyrektora Urzędu.**
2. Z administratorem Państwa danych osobowych można skontaktować się:

 pod adresem korespondencyjnym: **Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu z siedzibą przy ulicy**

 **Stanisławskiego 28, 99 – 400 Łowicz,** telefonicznie: **46-830-98-00, 46-837-04-20,**

 **837-07- 76,** pod adresem poczty elektronicznej: **lolw@praca.gov.pl**

**II**

**INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Łowiczu jest powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w siedzibie administratora, pod numerem telefonu: 516 125 342 lub adresem email: **iodo@iodo.kutno.pl****,**

**III**

**CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES RETENCJI DANYCH**

Państwa Dane osobowe będą przetwarzane przez pracodawcę w celu rozpatrzenia wniosku o urlop opiekuńczy.

Podstawy przetwarzania Państwa danych osobowych przedstawiają się następująco:

* w zakresie danych zwykłych – **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**w zw. z art. 1731 Kodeksu pracy (wykonanie obowiązku prawnego w postaci udzielenia urlopu opiekuńczego),
* w zakresie danych osobowych szczególnej kategorii – **art. 9 ust. 2 lit. b RODO** w zw. z art. 1731 Kodeksu pracy (wypełnienie obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa. pracy)

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. w zakresie wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze przez okresy wskazane w odpowiednich przepisach prawa, zaś w zakresie prawnie uzasadnionych interesów do czasu wniesienia sprzeciwu, o ile nie wystąpią prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych. Do czasu ustania roszczeń.

**IV**

**SKĄD ADMINISTRATOR POZYSKAŁ PAŃSTWA DANE OSOBOWE**

Administrator pozyskał Państwa dane osobowe od pracownika administratora …………………………………..

 *(Imię nazwisko)*

składającego wniosek o udzielenie urlopu opiekuńczego

**V**

**ODBIORCY DANYCH**

1. Państwa dane osobowe mogą być udostępnia w następujących przypadkach:

 a) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. organom państwowym

Ponadto dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług na rzecz pracodawcy, np.:

1. usług teleinformatycznych, takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych;

 2) obsługi poczty tradycyjnej;

 3) usług prawnych lub doradczych.

**VI**

**PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE DOTYCZĄ**

 1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

 1) **dostępu** — uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do

żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);

 2) **do otrzymania kopii danych** — uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);

 3) **do sprostowania** — żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);

 4) **do usunięcia danych** — żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy

 prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);

 5) **do ograniczenia przetwarzania** — żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych

 (art. 18 RODO), gdy:

1. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający

administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

 b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając

 ograniczenia ich wykorzystywania,

1. administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia,

dochodzenia lub obrony roszczeń,

1. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania do czasu stwierdzenia, czy prawnie

uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

 6) **do przenoszenia danych** — otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym

 się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz

 żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody

 osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób

 zautomatyzowany (art. 20 RODO);

 7) **do sprzeciwu** — wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych

 celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas

 administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania,

 nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia,

 dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze

 od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych

 celach (art. 21 RODO).

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**VII**

**PREZES URZĘDU OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można

kontaktować się w następujący sposób:

 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: https://www.uodo.gov.pl/pl/ p/kontakt;

 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

Potwierdzam otrzymanie powyższych informacji i oświadczam, że zapoznałem/łam się z ich treścią

……………………………………..

*(Data podpis)*