

Rezerwa KFS

Autor: Jacek Nezdropa Data publikacji: 25.06.2018

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu, informuje że Rada Rynku Pracy ustaliła priorytety wydatkowania rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na 2018r.:

1. wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych,
2. wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

Nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy KFS zostanie ogłoszony w terminie późniejszym na stronie lowicz.praca.gov.pl w aktualnościach.

Środki rezerwy KFS przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzieloną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Informacje ogólne

Środki Funduszu Pracy w formie rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczone są na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców, na które składają się:

1. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków rezerwy KFS,
2. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
3. egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
4. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
5. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

O dofinansowanie rezerwy KFS może wystąpić **każdy pracodawca, który zatrudnia co najmniej jednego pracownika**. Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z kształcenia wspieranego środkami rezerwy KFS oraz nie ma znaczenia na jaką część etatu są zatrudnieni. Ponadto – pracodawca jako osoba pracująca może skorzystać z kształcenia ustawicznego finansowanego przez KFS na takich samych zasadach jak jego pracownicy.

Starosta może przyznać środki rezerwy na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego na wniosek pracodawcy, zgodnie z art. 69b ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

1. **W wysokości 80% tych kosztów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.**
2. **W przypadku mikroprzedsiębiorstwa w wysokości 100%, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.**

Uwaga!

Przyznanie rezerwy na kształcenie ustawiczne uwzględnia wyłącznie koszty samego kształcenia a **nie uwzględnia** innych kosztów, które pracodawca ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy, koszty żywienia i noclegów itp.

Pracodawca zainteresowany uzyskaniem rezerwy KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy składa w PUP właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej (podpisany

kwalifikowanym podpisem).

PUP rozpatruje wnioski pracodawców **zgodnie z kolejnością ich wpływu** i w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku informuje pracodawcę o sposobie jego rozpatrzenia. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku – uzasadnia odmowę. W przypadku, gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, PUP wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni na jego uzupełnienie. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku PUP zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. Pracodawca zawiera z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowę określającą prawa i obowiązki stron. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków rezerwy KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 KP, jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych w umowie z pracodawcą, o której mowa wyżej.

Szczegółowe informacje dot. Krajowego Funduszu Szkoleniowego można uzyskać w pok. 8 (parter) lub telefonicznie **46/830-98-13, 46/830-98-14, 46/830-98-15**.